

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа
			страница 1 из 18



*Частное профессиональное образовательное
учреждение*
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 3 от « 26 »
01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ « Колледж современных
технологий и медицины»
Р.А.Барзукаева
« 26 » января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценке качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, направления внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины» (далее - Колледж), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС СПО, ФГОС СОО);
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 2 из 18	

образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

- Приказом Минпросвещения РФ России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН), строительными нормами и правилами (СНиП): СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 118.13330.2012.

- Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2013 г. N 240 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»

- Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2021 г. N 604 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 3 из 18	

деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- мониторинг - систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

- образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

- самообследование - процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.4. ВСОКО в Колледже соотносится с:

- общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

- общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;

- общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;

- общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы Колледжа, федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

1.6. Колледж обеспечивает:

- разработку и внедрение системы оценки качества, в том числе ВСОКО;

- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает образовательная организация;

- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;

- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы Колледжа по результатам участия в процедурах ВСОКО;

- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательных программах, реализуемых Колледжом, а также с целью повышения

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 4 из 18	

эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

2. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Колледже;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Колледже;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.

2.3. Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в образовательной организации.

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 5 из 18	

2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- результаты самообследования и внутреннего аудита.

2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников образовательной организации;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:

- установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;
- определение условий, форм и методов проведения оценки;
- определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
- разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;
- разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
- проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 6 из 18	

- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

3. Направления ВСОКО в Колледже

3.1. ВСОКО в Колледже включает в себя следующие направления:

- оценку качества подготовки обучающихся;
- оценку качества работы педагогических работников;
- оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов), а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Оценка качества работы педагогических работников Колледжа осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.4. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение.

3.5. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации о Колледже;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников Колледжа;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности Колледжом, а также доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 7 из 18	

4. Организационные основы функционирования ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрация Колледжа, в том числе подразделения, отвечающие за управление качеством образовательного процесса;
- коллегиальные органы Колледжа;
- временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.).

4.2. Администрация Колледжа, в том числе подразделения, отвечающие за управление качеством образовательного процесса:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО образовательной организации и контролирует их исполнение;
- разрабатывает предложения, направленные на совершенствование ВСОКО образовательной организации, участвует в их реализации;
- разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- обеспечивает условия работникам и обучающимся образовательной организации для осуществления процедур ВСОКО;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.3. Коллегиальные органы:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в Колледже;
- принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- принимают участие в процедурах ВСОКО в Колледже;
- заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в Колледже.

4.4. Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;
- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;
- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации Колледжа по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 8 из 18	

4.5. Деятельность организационных структур ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика, утверждаемого директором Колледжа по согласованию с Педагогическим советом на учебный год (форма годового плана-графика представлена в Приложении 1).

4.6. Годовой план-график ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения. Контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с утверждаемыми директором Колледжа программами.

5. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Колледжа

5.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины» и размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности образовательной организации осуществляется по следующему алгоритму:

- по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне председателей ПЦК, так и на уровне директора Колледжа при участии заместителей директора, руководителей подразделений Колледжа, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;
- на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается на официальном сайте Колледжа для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц;
- руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в подразделение Колледжа, отвечающее за управление качеством образовательного процесса;
- руководитель подразделения Колледжа, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение;
- по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;
- по итогам исполнения плана мероприятий руководитель подразделения Колледжа, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, формирует итоговый отчет и предоставляет его директору Колледжа.

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 9 из 18	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДАЮ

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № ___ от «___» _____ 202 г.

Директор _____
«___» _____ 202 г.

ПЛАН-ГРАФИК
внутренней системы оценки качества образования на 20 _____ / 20 ___ учебный год

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
Контроль содержания ОПОП			
Контроль содержания ОПОП	Проверка учебных планов специальностей/профессий Колледжа (очная, очно-заочная и заочная форма обучения)	Зам.директора по УР	До начала учебного года
	Проверка КУГ специальностей/профессий Колледжа (очная, очно-заочная и заочная форма обучения)	Зам.директора по УР	До начала учебного года
	Проверка рабочей программы предмета	Председатель ПЦК	До начала учебного года
	Проверка рабочей программы учебной дисциплины/ПМ	Председатель ПЦК	До начала учебного года
	Проверка методического обеспечения специальностей/профессий Колледжа (очная и заочная форма обучения)	Методист Зам.директора по УМР	До начала учебного года
	Проверка ФОС учебного предмета/дисциплины/ПМ	Председатель ПЦК Методист Зам.директора по УМР	До начала учебного года
	Проверка ФОС практики	Зав.практикой	До начала учебного года

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 10 из 18	

	Проверка рабочей программы воспитания	Зам.директора по УВР	До начала учебного года
	Проверка календарного плана воспитательной работы	Зам.директора по УВР	До начала учебного года
	Проверка программы ГИА	Председатель ПЦК Зам.директора по УР	За 6 месяцев до начала ГИА
	Проверка ОПОП специальностей/профессий Колледжа на соответствие требованиям ФГОС СПО/ФГОС СОО	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР	До начала работы приемной комиссии
Контроль условий реализации			
Общесистемные требования	Язык преподавания	Методист Зам.директора по УР	Постоянно
	ЭО и ДОТ	Начальник ИКТ	Постоянно
	Количество обучающихся учебных групп	Зав.отделением	Постоянно
	Деление групп на подгруппы	Зав.отделением Зам.директора по УР	Постоянно
	Условия для инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам.директора по УВР Зам.директора по АХЧ	Постоянно
	Положение о кураторстве	Зам.директора по УВР	До замены новым
Требования к материально-техническому обеспечению	Материально-технические условия Колледжа	Зам.директора по АХЧ	Постоянно
	ТСО на предприятии	Зав.практикой	Постоянно
	Безопасность условий практической подготовки	Специалист по ОТ	Постоянно

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 11 из 18	

	Наличие ЦПДЭ	Зам.директора по УР	При наличии ПА или ГИА в форме ДЭ
Требования к кадровым условиям	Мониторинг уровня квалификации педагогических работников	Зам.директора по УМР	Постоянно
	Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников	Зам.директора по УМР	Постоянно
	Осуществление процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися	Зам.директора по УМР	Постоянно
Требования к информационно-методическим условиям	Доступ к сети «Интернет»	Зам.дир.по ИКТ	Постоянно
	Доступ к библиотеке	Зам.директора по УР Зав.библиотекой	Постоянно
Требования к финансовым условиям	Приказы о назначении стипендии	Главный бухгалтер	По итогам ПА
	Положение о платных образовательных услугах	Главный бухгалтер	До замены новым
Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению	Информационно-образовательная среда	Зам.директора по УМР	Постоянно
Требования к педагогическим условиям	Требования к составу ГЭК	Зам.директора по УР	До 20 декабря
	Условия для проведения ДЭ	Председатель ПЦК	При наличии ПА или ГИА в форме ДЭ
	Требования к апелляционной комиссии	Зам.директора по УР	До 20 декабря
Контроль образовательного процесса			
Приемная комиссия	Правила формирования приемной комиссии	Председатель	До начала работы приемной комиссии
	Наличие локального акта «Правила приема»	Председатель	До начала работы

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 12 из 18	

			приемной комиссии
	Раздел сайта о приеме	Председатель Зам.дир.по ИКТ	До начала работы приемной комиссии
	Стенд для абитуриентов	Председатель	До начала работы приемной комиссии
	Форма заявления о приеме	Председатель	До начала работы приемной комиссии
	Согласие на обработку персональных данных в соответствии с законом	Председатель	До начала работы приемной комиссии
	Соответствие формы договора на обучение	Главный бухгалтер	До начала работы приемной комиссии
	Личное дело абитуриента	Ответственный секретарь	По мере приема заявлений абитуриентов
	Зачисление в состав обучающихся	Зав.отделением	До 1 сентября
	Соответствие студенческого билета	Зав.отделением	Ежегодно
	Теоретическое обучение	Учебный план	Зам.директора по УР
Календарный учебный график		Зам.директора по УР	Постоянно
Расписание учебных занятий		Зав.учебной частью	Постоянно
Каникулы		Зам.директора по УР	Постоянно
Виды учебной деятельности		Зам.директора по УР	Постоянно

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 13 из 18	

		Зам.директора по УМР Методист	
	Информирование о ЭО и ДОТ	Зам.директора по УМР Методист Зам.дир.по УР ИКТ	По мере необходимости
Практическое обучение	Учебная практика	Зам.директора по УПР	Постоянно
	Производственная практика	Зам.директора по УПР	Постоянно
	Договор о практической подготовке	Зам.директора по УПР	Постоянно
	Соответствие отчетности по практике	Зам.директора по УПР	Постоянно
	Подтверждающие документы работодателей по аттестации практики	Зав.практикой	Постоянно
Промежуточная аттестация	Формы аттестации	Зам.директора по УР	Постоянно
	Периодичность, расписание	Зам.дир.по УР	Постоянно
	Порядок заполнения зачетной книжки	Зав.отделением	Постоянно
Государственная итоговая аттестация	Условия для инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам.директора по УВР	За 3 мес до начала ГИА
	Ознакомление с программой ГИА	Зав.отделением	За 6 мес до начала ГИА
Выпуск	Заполнение дипломов в соответствии с актуальной нормативно-правовой базой	Зам.дир.по ИКТ	

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 14 из 18	

	Сроки выдачи дипломов об образовании	Зам.директора по УР	
	Заполнение ФРДО	Зам.дир.по ИКТ	
Контроль результатов освоения образовательной программы			
Мониторинг текущей аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам (модулям)	Учет оценок	Зав.отделением	Постоянно
	Формы текущего контроля успеваемости	Председатель ПЦК Методист	Постоянно
	Периодичность текущей аттестации	Зав.отделением	Постоянно
	Порядок текущей аттестации	Методист	Постоянно
Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам (модулям)	Формы аттестации	Зам.директора по УР	До начала ПА
	Периодичность промежуточной аттестации	Зам.директора по УР	До начала ПА
	Порядок промежуточной аттестации	Зам.директора по УМР	До начала ПА
	Уровень освоения дисциплин (оценка): – Знаний – Умений – Практического опыта – Компетенций	Зам.директора по УР Зам.директора по УМР Методист Председатель ПЦК	Во время ПА
	Оценка результатов освоения основ военной службы	Преподаватель-организатор ОБЖ	Согласно УП
	Работодатели на экзаменах по модулю	Председатель ПЦК	Во время ПА
	ПМ - Заключение работодателей	Председатель ПЦК	После ПА
	Наличие и правильность оформления ведомостей	Зав.отделением	После ПА
Мониторинг государственной итоговой аттестации	Утверждение программы ГИА и сопутствующих документов	Зам.директора по УР	

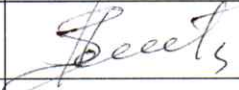

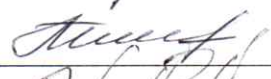








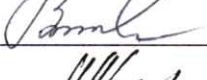

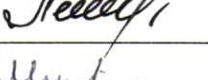
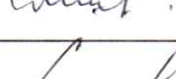

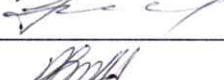
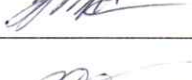

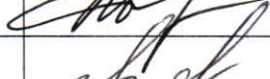
	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 15 из 18	

	Извещение студентов за 6 мес до начала ГИА	Зав.отделением	
	Создание ГЭК	Зам.директора по УР	
	Извещение инвалидов и лиц с ОВЗ за 3 мес до ГИА	Зам.директора по УВР	
	Утверждение тем ВКР	Председатель ПЦК	
	Закрепление руководителей одновременно с темами	Председатель ПЦК	
	Закрепление рецензентов	Председатель ПЦК	
	Выдача задания одновременно с темами	Председатель ПЦК	
	Допуск по УП	Зам.директора по УР Зав.отделением	
	График сдачи ГИА	Зам.директора по УР	
	График сдачи ВКР	Зав.отделением	
	НОК	Зам.директора по УМР	
Учет потребностей физических и юридических лиц			
Влияние на создание ОПОП	Совет обучающихся	Зам.директора по УВР	До начала работы приемной комиссии
	Учесть мнение студентов и их родителей при формировании ОПОП	Зам.директора по УМР	До начала работы приемной комиссии
	Наличие заявлений по выбору вариативной составляющей ОПОП	Председатель ПК	До начала работы приемной комиссии
Договор о целевом обучении	Особые условия	Председатель ПК	До начала работы

	ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ЧПОУ «Колледж современных технологий и медицины»	Идентификатор документа	
			страница 16 из 18	

			приемной комиссии
Академический отпуск	Наличие заявление и оснований	Зав.отделением	По мере необходимости
	Соблюдение сроков и процедур выхода	Зав.отделением	По мере необходимости
Перевод	Наличие заявление о переводе или отказе в переводе	Зав.отделением	По мере необходимости
	Соблюдение сроков перевода	Зав.отделением	По мере необходимости
Зачет	Форма и порядок подачи заявления	Зав.отделением	По мере необходимости
	Основание для зачета	Зав.отделением	По мере необходимости
Индивидуальный учебный план	Заявление о переходе на ИУП	Зам.директора по УР	По мере необходимости
	Установление соответствия	Зам.директора по УР Зав.отделением	По мере необходимости
	Перевод на ИУП	Зам.директора по УР Зав.отделением	По мере необходимости
Перевод на другую форму / профессию / специальность	Наличие заявления о переводе	Зам.директора по УР Зав.отделением	По мере необходимости
Инвалиды, лица с ОВЗ и особый режим	Создание адаптированной программы	Зам.директора по УВР	По мере необходимости

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.	Шабатова С.А.	30.08.2024г.	
2.	Яшуркаев А.Р.	30.08.2024г.	
3.	Мамадиев М.Х.	30.08.2024г.	
4.	Буралов Х.Ю.	30.08.2024г.	
5.	Дагаева Л.Н.	30.08.2024г.	
6.	Хайтаев Б.Т.	30.08.2024г.	
7.	Мисербиева Л.А.	30.08.2024г.	
8.	Измаилов Д.С.	30.08.2024г.	
9.	Цамаев А.М.	30.08.2024г.	
10.	Астамирова Л.М.	30.08.2024г.	
11.	Ахмедова К.С.	30.08.2024г.	
12.	Вазарова Я.А.	30.08.2024г.	
13.	Астамирова Л.	30.08.2024г.	
14.	Даниева Л.В.	30.08.2024г.	
15.	Мухтарова М.А.	30.08.2024г.	
16.	Юсупова Г.Л.	30.08.2024г.	
17.	Вахаригова С.А.	30.08.2024г.	
18.	Исабаева Х.М.	30.08.2024г.	
19.	Хаджиева Ш.Б.	30.08.2024г.	
20.	Чупанова М.У.	30.08.2024г.	
21.	Тантаева Я.М.	30.08.2024г.	