

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ЧПОУ «Колледж современных
технологий и медицины»
Протокол № 3
«26» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директора ЧПОУ КСТМ»

Р.А. Барзукаева
«___» _____ 2024 г.



**Кодекс профессиональной этики
педагогических работников**

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики педагогических работников (далее – работников/преподавателей) Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж современных технологий и медицины» (далее – Колледж) направлен на укрепление корпоративной культуры Колледжа, создание комфортных условий образовательной среды и положительного имиджа и деловой репутации Колледжа как образовательной организации во внешней среде.

1.2. При приеме на работу в Колледж руководитель подразделения обязан ознакомить работника с содержанием указанного Кодекса.

2. Принципы и правила служебного поведения

2.1 Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав Колледжа и другие нормативных правовых актов;

- исходить из представления, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является важной составляющей деятельности Колледжа;

- обеспечивать эффективную работу Колледжа;

- при исполнении должностных обязанностей и профессиональных функций не оказывать предпочтения каким-либо индивидам, профессиональным и социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния индивидов, профессиональных или социальных групп и организаций;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися и должностными лицами;

- проявлять толерантность и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость.

2.2. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна

ему в связи с исполнением им должностных обязанностей и за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.4 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации/подразделении благоприятного морально-психологического климата.

3. Этические нормы служебного поведения педагогов

3.1. Субъектам отношений необходимо воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по отношению к обучающимся и коллегам;
- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний по отношению к обучающимся и коллегам;
- принятия пищи, разговоров по телефону во время учебных занятий, служебных совещаний, бесед и иных форм организованного общения.

3.2. Субъекты отношений призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе конструктивного делового сотрудничества;

3.3. Внешний вид работника и его одежда должны соответствовать деловому стилю, а также отличаться сдержанностью и аккуратностью.

3.4. Работник должен быть требователен по отношению к себе и стремиться к самосовершенствованию и самовоспитанию.

3.5. Работник должен понимать и помнить, что своим поведением поддерживает и защищает профессиональную честь и передает молодому поколению профессиональные, национальные и общечеловеческие культурные ценности.

3.6. Репутация преподавателя как представителя Колледжа основывается на его компетентности, справедливости и такте.

3.7. Стил ь общения преподавателя с обучающимися строится на взаимном уважении.

3.8. Преподаватель должен выбирать такие методы работы с обучающимися, которые способствуют (кроме формирования необходимых профессиональных компетенций) их совершенствованию, самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, желания сотрудничать и помогать друг другу.

3.9. При оценке поведения и достижений обучающихся преподаватель должен стремиться укрепить их самоуважение, веру в свои силы, повысить мотивацию к обучению.

3.10. В стенах Колледжа преподаватель должен помнить о культуре своей речи и соблюдении правил делового общения.

3.11. Преподаватель не должен:

- повышать голос, унижать личное достоинство обучающихся;
- намеренно искажать имена и фамилии;
- публично обсуждать личную жизнь обучающихся или их недостатки;

- обсуждать с обучающимися профессиональные и личностные недостатки своих коллег;
- использовать оценку знаний как средство сведения личных счетов;
- завышать оценочные баллы для искусственного поддержания успеваемости;
- использовать ненормативную лексику.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.	Шабатова С.А.	30.08.2024г.	
2.	Яшуркаев А.Р.	30.08.2024г.	
3.	Мамадиев М.Х.	30.08.2024г.	
4.	Буралов Х.Ю.	30.08.2024г.	
5.	Дагаева Л.Н.	30.08.2024г.	
6.	Хайтаев Б.Т.	30.08.2024г.	
7.	Мисербиева Л.А.	30.08.2024г.	
8.	Измаилов Д.С.	30.08.2024г.	
9.	Цамаев А.М.	30.08.2024г.	
10.	Астамирова Л.М.	30.08.2024г.	
11.	Ахмедова К.С.	30.08.2024г.	
12.	Вазарова Я.А.	30.08.2024г.	
13.	Усманова Д.Р.	30.08.2024г.	
14.	Даниева Л.В.	30.08.2024г.	
15.	Мухтарова М.А.	30.08.2024г.	
16.	Юсупова Г.Л.	30.08.2024г.	
17.	Вахаригова С.А.	30.08.2024г.	
18.	Исабаева Х.М.	30.08.2024г.	
19.	Хаджиева Ш.Б.	30.08.2024г.	
20.	Чупанова М.У.	30.08.2024г.	
21.	Тантаева Я.М.	30.08.2024г.	
22.	Мамадиев М.М.	30.08.2024г.	
23.	Сатуева Е.	30.08.2024г.	
24.	Тозуркаев	30.08.2024г.	
25.	Саламова М.А.	30.08.2024г.	
26.	Битаева З.И.	30.08.2024г.	
27.	Далиева	30.08.2024г.	
28.			
29.			
30.			