

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ЧПОУ «Колледж современных
технологий и медицины»
Протокол № 3
«26» января 2024 г.



СВЕРЖДАЮ
Директора «ЧПОУ КСТМ»
А. Барзукаева
_____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке планирования и проведения консультаций**

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж современных технологий и медицины» (далее – Колледж) определяет порядок проведения консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям по основным профессиональным образовательным программам.

1.2. Данное положение разработано в целях упорядочения вопросов Колледжа и проведения консультаций по предметам с целью повышения качества освоения предметного содержания, формирования профессиональных компетенций, стимулирования активности учащихся в образовательной среде.

1.3. Консультация является одним из видов учебных занятий в системе образования и имеет целью расширение и углубление знаний обучающихся.

Проведение консультаций обеспечивает:

- стимулирование активности учащихся в освоении образовательной среды;
- условия для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, совершенствования их умений и навыков.

2. Планирование, организация и проведение консультаций

2.1. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные - определяются образовательным учреждением.

2.2. Консультации, для обучающихся очной и заочной форм обучения, предусматриваются Колледжем из расчета 4 часа в учебный год на одного обучающегося.

2.3. Консультации распределяются между общепрофессиональными и общеобразовательными дисциплинами, при изучении междисциплинарных курсов, по которым предполагается проведение промежуточной и итоговой аттестации.

2.4. Для проведения консультаций перед каждым экзаменом, вынесенным на промежуточную аттестацию, планируется 2 часа на учебную группу.

2.5. Консультации по предметам, предусмотренные годовой нагрузкой педагогических работников могут быть использованы:

- на консультирование по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
- на углубление и расширение знаний обучающихся по учебной дисциплине;
- на подготовку обучающихся к промежуточной аттестации.

2.6. Консультации по дисциплинам имеют целью углубление знаний обучающихся по дисциплине, а также создания условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, совершенствования их умений и навыков.

2.7. Группы для проведения занятий комплектуются из обучающихся одной учебной группы и являются группами постоянного состава на учебный год.

2.8. Консультации могут проводиться как наравне с другими занятиями, так и вне учебных занятий.

3. Контроль организации и содержания

3.1. Руководство и контроль организации и содержания консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляет заместитель директора Колледжа.

3.2. Расписание консультаций составляется по следующим видам консультаций (в порядке устанавливаемом Колледжем самостоятельно):

- по изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, отдельным темам междисциплинарных курсов;

- перед экзаменами во время промежуточной аттестации.

3.3. В расписании указываются названия дисциплин, дата и время проведения консультации, номер аудитории, фамилия и инициалы преподавателя. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

3.4. Преподавателем ведется журнал учебных занятий, где записывается тема занятия и учет посещений / Консультации фиксируются в журнале отчета о выполнении педагогической нагрузки.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.	Шабатова С.А.	30.08.2024г.	
2.	Яшуркаев А.Р.	30.08.2024г.	
3.	Мамадиев М.Х.	30.08.2024г.	
4.	Буралов Х.Ю.	30.08.2024г.	
5.	Дагаева Л.Н.	30.08.2024г.	
6.	Хайтаев Б.Т.	30.08.2024г.	
7.	Мисербиева Л.А.	30.08.2024г.	
8.	Измаилов Д.С.	30.08.2024г.	
9.	Цамаев А.М.	30.08.2024г.	
10.	Астамирова Л.М.	30.08.2024г.	
11.	Ахмедова К.С.	30.08.2024г.	
12.	Вазарова Я.А.	30.08.2024г.	
13.	Усманова Д.Р.	30.08.2024г.	
14.	Даниева Л.В.	30.08.2024г.	
15.	Мухтарова М.А.	30.08.2024г.	
16.	Юсупова Г.Л.	30.08.2024г.	
17.	Вахаригова С.А.	30.08.2024г.	
18.	Исабаева Х.М.	30.08.2024г.	
19.	Хаджиева Ш.Б.	30.08.2024г.	
20.	Чупанова М.У.	30.08.2024г.	
21.	Тантаева Я.М.	30.08.2024г.	
22.	Мамадиев М.М.	30.08.2024г.	
23.	Сатуева Е.	30.08.2024г.	
24.	Тозуркаев	30.08.2024г.	
25.	Саламова М.А.	30.08.2024г.	
26.	Битаева З.И.	30.08.2024г.	
27.	Далиева	30.08.2024г.	
28.			
29.			
30.			