



Частное профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕДИЦИНЫ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Педагогического Совета

Протокол № 3

« 26 » января 2024 г

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Студенческого Совета

Председатель

И.А.Эльдаров И.А.Эльдаров

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «КСТМ»

Р.А.Барзукаева Р.А.Барзукаева
« 26 » января 2024 г



СОГЛАСОВАНО

на заседании

Родительского Совета

Председатель

А.А.Азизова А.А.Азизова

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К
ДИСЦИПЛИНЕ НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ И ПРАВИЛАМ
ПОВЕДЕНИЯ
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
МЕДИЦИНЫ»**

г. Грозный, 2024 г

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины» (далее – ЧПОУ «КСТМ», Колледж) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в ЧПОУ «КСТМ».

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (с изменениями и дополнениями);
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Колледжа и другими локальными нормативными актами.

2. Термины и определения

В Правилах используются следующие термины и определения:
образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ; **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования; **участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и администрация колледжа.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Взаимные права и обязанности участников образовательных отношений возникают с момента издания приказа о зачислении обучающегося в Колледж (заключения Договора на оказании платных образовательных услуг между Колледжем и обучающимся, его родителями (законными представителями) – при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица) на основании Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧПОУ «КСТМ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Обучающиеся имеют право на:

- получение среднего общего образования и среднего профессионального образования (далее – СПО) по избранной специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС);

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в ЧПОУ «КСТМ»;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС СПО в соответствии с Положением о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования в ЧПОУ «КСТМ»;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, а также в других образовательных организациях, одновременное освоение нескольких образовательных программ в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины»;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины»;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, инвентарем, находящимися в оперативном управлении или в распоряжении Колледжа;

- бесплатное пользование объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом Колледжа и соответствующими локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая при этом, со своей стороны, законов Российской Федерации, Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан;

- обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в

установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- свободное посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных рабочим учебным планом в соответствии с Положением о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в ЧПОУ «КСТМ»;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЧПОУ «КСТМ»;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

перевод по собственному желанию из Колледжа в другую образовательную организацию, перевод в Колледже с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом

Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся ЧПОУ «КСТМ»;

- восстановление в Колледже для получения образования в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся ЧПОУ «КСТМ»;

- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными профессиональными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже в соответствии с Положением о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся ЧПОУ «КСТМ»;

- академический отпуск в соответствии с Положением о порядке предоставления академического отпуска обучающимся ЧПОУ «КСТМ»;

- отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством;

- полное государственное обеспечение в период обучения в Колледже для детей, оставшихся без попечения родителей/лиц, их заменяющих.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией Российской Федерации и законами Российской Федерации;

- знать и соблюдать Устав Колледжа, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, приказы и распоряжения, издаваемые в Колледже;

- систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, добросовестно выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, своевременно проходить все виды рубежного и текущего контроля, в установленные календарным учебным графиком сроки проходить промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию в

соответствии с Положением о промежуточной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ЧПОУ «КСТМ»;

- повышать свой профессиональный и культурный уровень; заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья; стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;

- в инициативном порядке информировать работников Колледжа (заведующего отделением, завуча, классного руководителя (куратора)) об особенностях здоровья, которые способны повлиять на освоение образовательной программы;

- своевременно предоставлять документы для организации прохождения практик, допуска к занятиям по физической культуре, работы с военным комиссариатом и другие документы, необходимость которых обоснована особенностями организации образовательного процесса;

- своевременно информировать заведующего отделением, завуча, классного руководителя (куратора) об изменении персональных и других данных, предоставлять в учебно-методический отдел ЧПОУ «КСТМ» ксерокопии необходимых документов;

- во время проведения учебных занятий, общественных мероприятий, концертов отключать мобильные устройства связи или переключать их в беззвучный режим;

- добросовестно и своевременно выполнять задания для самостоятельной работы;

иметь при себе студенческий билет и электронный пропуск в здание Колледжа;

- приветствовать входящих в аудиторию преподавателей вставанием;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа; не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, не допускать ущемления интересов окружающих, разумно решать возникающие конфликтные ситуации;

- соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливыми по отношению друг к другу, педагогическим и иным работникам Колледжа;

- соблюдать правила пользования электронной библиотекой Колледжа;

- являться в Колледж в одежде делового стиля, в чистой обуви;

- являться на урок физкультуры в спортивной форме;

- не опаздывать на занятия и не пропускать занятия без уважительной причины;

- на занятиях иметь необходимые принадлежности;

- участвовать в общественной жизни Колледжа;

- беречь собственность Колледжа;

- соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в учебных корпусах

Колледжа и на прилегающей территории;

- соблюдать правила эксплуатации оборудования, сооружений Колледжа;

- не допускать порчи, хищения имущества Колледжа, использования его не по назначению;

- возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине обучающегося;

- знать и выполнять правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;
- строго соблюдать распорядок дня, установленный администрацией Колледжа;
- посещать места для питания согласно графику питания; во время приема пищи вести себя спокойно;
- при неявке на занятия по болезни или иным уважительным причинам ставить в известность об этом старосту и классного руководителя (куратора) (куратора);
- в случае болезни предоставлять справку организации здравоохранения установленной формы.

3.4. Обучающимся **запрещается:**

- причинять ущерб имуществу Колледжа (в том числе имуществу третьих лиц, находящемуся на территории Колледжа) или использовать его не по назначению, нарушать чистоту и порядок;
 - находиться на занятиях в верхней одежде;
 - курить в Колледже, приносить и распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
 - использовать любые средства и вещества, последствия применения которых создают угрозу для жизни и здоровья окружающих;
 - приносить и применять оружие, использовать средства самообороны (газовые баллоны, газовые пистолеты и пр.);
 - играть в карты и другие азартные игры;
 - нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
 - сидеть на подоконниках, мусорить на территории Колледжа;
 - применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость, сквернословить;
 - использовать аксессуары и носить одежду с символикой асоциальных, экстремистских и неформальных молодежных объединений;
 - наносить на стены, мебель, оборудование какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Колледжа;
- громко разговаривать и шуметь в коридорах, особенно во время проведения занятий, в том числе использовать звуковоспроизводящую технику и музыкальные инструменты;
- заходить в учебные аудитории после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя;
 - иметь при себе средства мобильной связи во время проведения промежуточной и итоговой аттестации, текущего контроля успеваемости;
 - переставлять или выносить мебель, оборудование из помещений Колледжа без разрешения администрации;
 - проводить любое вмешательство в деятельность систем, обеспечивающих функционирование Колледжа (информационно-технических, электронных, мультимедийных, программно-аппаратных, инженерно-технических, систем видеонаблюдения, оповещения, жизнеобеспечения);

- находиться в Колледже за пределами установленного времени организации учебного процесса, а также в выходные и нерабочие праздничные дни, кроме случаев обоснованной необходимости – с разрешения руководства Колледжа;
- осуществлять на территории Колледжа предпринимательскую деятельность без разрешения руководства Колледжа;
- передавать электронный пропуск в здание Колледжа иным лицам, приводить с собой (способствовать проникновению) в здание Колледжа посторонних лиц;
- оставлять личный автотранспорт на газонах и территориях, не предназначенных для стоянки автотранспорта, в том числе во дворе Колледжа.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей, обучающихся в профессиональном образовании.

4.2. Компонентами образовательного процесса являются теоретическое обучение, практическая подготовка и воспитательная работа.

4.3. Образовательный процесс регламентируется рабочими учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестаций.

4.4. Прием обучающихся в Колледж производится на основании их заявлений. Условия, правила и порядок приема регламентируются Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж современных технологий и медицины».

4.5. Администрация Колледжа при приеме обучающегося обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, настоящими Правилами, другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже.

4.6. Обучение в Колледже осуществляется по специальностям (профессиям) и формам обучения в учебных группах. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Колледжа назначается классный руководитель (куратор).

4.7. При формировании учебных групп численность обучающихся должна определяться с учетом требований санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г.

№ 2. Учебные занятия могут проводиться с разделением группы на подгруппы, а также индивидуально. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий.

4.8. Для обучающихся в очной (очно-заочной, заочной) форме обучения учебный год начинается 01 сентября и завершается в соответствии с календарным учебным графиком по специальности (профессии).

4.9. Обучающимся предоставляются каникулы продолжительностью не менее 8-10 недель в год, в зимнее время – не менее двух недель. Календарные сроки каникул определяются календарным учебным графиком.

4.10. В Колледже установлена пятидневная рабочая неделя.

4.11. Ежедневное распределение учебного времени в целях реализации образовательных программ регламентируется расписанием учебных занятий, утверждаемым директором Колледжа. Внесение изменений в утвержденное расписание учебных занятий согласовывается с директором Колледжа.

4.12. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45 минут. О начале и окончании учебного занятия участники образовательных отношений предупреждаются звонком.

4.14. Аудиторные занятия проводятся по следующему расписанию звонков:

1-я пара	9.00-10.30
2-я пара	10.40 -12.10
<i>Обед</i>	<i>12.10 -12.40</i>
3-я пара	12.40 –14.10
4-я пара	14.20 -15.50

4.15. При реализации образовательных программ СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.16. Учебная деятельность обучающихся предусматривает выделение работы во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

4.17. Кроме занятий в учебных аудиториях (специальных помещениях) Колледжа (кабинетах, лабораториях, мастерских, спортивном зале и т.п.) могут организовываться выездные учебные занятия. Используемые формы выездных учебных занятий в Колледже: экскурсии, конференции, выставки, акции, посещение концертов, спектаклей, участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, походах, экспедициях, учебно-тренировочных и лагерных сборах и т.п.

4.18. При необходимости освобождения обучающегося от учебных занятий в связи с участием в культурно-массовых или спортивных мероприятиях, проводимых сторонними организациями, по семейным обстоятельствам или иным причинам родитель (законный

представитель) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся заблаговременно обращается к классному руководителю (куратору) с заявлением, к которому прилагаются необходимые документы (при наличии). Решение об освобождении от учебных занятий принимается в зависимости от успеваемости обучающегося, а также заявленного периода освобождения.

4.19. В случае отсутствия на учебных занятиях по болезни обучающийся или его родитель (законный представитель) обязаны в этот же день до 10.00 проинформировать классного руководителя о причине отсутствия. После выздоровления обучающийся не позднее следующего дня предоставляет классному руководителю медицинскую справку.

4.20. В случае отсутствия у обучающегося оправдательных документов или положительного решения заведующего отделением об освобождении от учебных занятий причина пропуска считается неуважительной.

4.21. Освоение образовательной программы СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, сопровождается текущим контролем успеваемости и, промежуточной аттестацией обучающихся. Проводятся также входной контроль и контроль остаточных знаний. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ЧПОУ «КСТМ».

4.22. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

4.23. Консультации, предусмотренные учебным планом ОП, проводятся в соответствии с графиком консультаций.

4.24. Преподавателям запрещено менять время и место проведения учебных занятий, график консультаций, расписание промежуточной аттестации.

4.25. В случае возникновения подозрений на наличие инфекционных заболеваний по решению директора Колледжа в учебной группе может быть объявлен карантин, а также организованы иные санитарно-гигиенические мероприятия, препятствующие распространению инфекции.

4.26. По требованию директора Колледжа, а также уполномоченных органов могут быть введены ограничения или запрет посещения Колледжа.

4.27. Обучающийся может быть отстранен от учебного занятия преподавателем в случае действий, направленных на срыв учебного занятия. О факте и причине отстранении обучающегося от занятия преподаватель обязан незамедлительно в письменной форме проинформировать заведующего отделением. В случае отстранения от учебных занятий обучающийся обязан получить допуск после письменного объяснения по поводу возникшего инцидента.

4.28. Учебная и производственная практики являются обязательной составляющей образовательных программ СПО, реализуемых в Колледже, и регламентируются: Положением о порядке организации и проведения практической подготовки, обучающихся в ЧПОУ «КСТМ»; Положением по организации практики обучающихся; Порядком организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные

профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ЧПОУ «КСТМ».

4.29. В период прохождения практики, обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдать действующие в организации, на базе которой проводится

практика, правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Если в период прохождения практики имели место случаи нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

4.30. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы. Обучающиеся, не имеющие академическую задолженность и в полном объеме выполнившие учебный план/индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО, проходят государственную итоговую аттестацию.

4.31. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца.

4.32. После прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся по их заявлению предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы СПО, по окончании которых производится отчисление в связи с получением образования.

4.33. Деятельность в Колледже молодежных, профсоюзных и других законных общественных объединений, движений регламентируется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность в Колледже подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, запрещена.

5. Порядок применения мер поощрения обучающихся

5.1. С целью мотивации и поощрения творческой активности и гражданской инициативы, повышения эффективности учебной, научной, общественной, творческой, спортивной деятельности обучающихся в Колледже установлены различные формы морального и материального поощрения обучающихся. Решение о поощрении принимает администрация Колледжа.

5.2. Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой;
- благодарственное письмо обучающемуся или его родителям (законным представителям);
- создание условий для презентации опыта и результатов деятельности обучающегося (семинар, выставка, публикация и т.п.);
- ходатайство о поддержке обучающегося перед грантодателями и иными организациями.

5.3. Основаниями для поощрения обучающихся являются:

- высокие достижения в учебной деятельности; - высокие достижения в научной деятельности;
- активное участие и успехи в общественной жизни Колледжа;
- активное участие и успехи в культурно-творческих мероприятиях, проводимых в Колледже;
- высокие достижения в спорте;
- иные основания – по решению администрации Колледжа.

5.4. Ходатайствовать о представлении обучающихся к поощрению имеют право:

- директор Колледжа;
- заместители директора Колледжа;
- заведующие отделениями;
- председатели предметных цикловых комиссий;
- классные руководители (кураторы) учебных групп; - педагогические работники;
- Студенческий совет Колледжа.

6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, настоящих Правил, и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся Колледжа, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания классный руководитель (куратор) должен потребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное письменное объяснение не будет представлено обучающимся, классный руководитель (куратор) должен составить соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.3 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Частном

профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины», а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета Колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления Комиссии мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.7. Допускается применение отчисления из Колледжа несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, согласно п. 3.8 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЧПОУ «КСТМ». Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9. Порядок отчисления обучающихся из Колледжа регламентирован Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

6.10. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

6.11. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и их снятия с обучающихся регламентирован Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж современных технологий и медицины».

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в нормативно-правовые документы, являющиеся основой для их разработки.

7.2. Правила размещаются на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.	Шабатова С.А.	30.08.2024г.	
2.	Яшуркаев А.Р.	30.08.2024г.	
3.	Мамадиев М.Х.	30.08.2024г.	
4.	Буралов Х.Ю.	30.08.2024г.	
5.	Дагаева Л.Н.	30.08.2024г.	
6.	Хайтаев Б.Т.	30.08.2024г.	
7.	Мисербиева Л.А.	30.08.2024г.	
8.	Измаилов Д.С.	30.08.2024г.	
9.	Цамаев А.М.	30.08.2024г.	
10.	Астамирова Л.М.	30.08.2024г.	
11.	Ахмедова К.С.	30.08.2024г.	
12.	Вазарова Я.А.	30.08.2024г.	
13.	Шабатова С.А.	30.08.2024г.	
14.	Даниева Л.В.	30.08.2024г.	
15.	Мухтарова М.А.	30.08.2024г.	
16.	Юсупова Г.Л.	30.08.2024г.	
17.	Вахаригова С.А.	30.08.2024г.	
18.	Дагаева Л.Н.	30.08.2024г.	
19.	Хаджиева Ш.Б.	30.08.2024г.	
20.	Чупанова М.У.	30.08.2024г.	
21.	Тантаева Я.М.	30.08.2024г.	
22.	Хамиева М.Б.	30.08.2024	
23.	Мамедова Р.И.	30.08.2024	
24.	Битаева З.И.	30.08.2024	
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			